



Wir suchen zum ehestmöglichen Eintritt:

Einkaufsassistent

Vollzeit (m/w)

Ihre Aufgaben:

- ◆ Unterstützung des Einkaufs bei der Abwicklung von Bestellungen
- ◆ Mithilfe bei der Vorbereitung von Liefer- und Werksverträgen
- ◆ Auswerten und Nachverfolgen von Einkaufs- und Lieferantenkennzahlen
- ◆ Pflege von Stammdaten im System
- ◆ Dokumentenverwaltung und -ablage
- ◆ Mithilfe bei der Standardisierung von Einkaufsprozessen

Bewerbung:

Ihre Bewerbung senden Sie bitte per E-Mail mit Motivationsschreiben, Lebenslauf, Foto und Zeugniskopien an:
Georg Huber georg.huber@salinen.com
(Tel. 0676/8781 2467)

Unsere Anforderungen:

- ◆ Berufsbildende mittlere oder höhere Schule (z.B. HAS, HAK, HBLA) oder kaufmännischer Lehrabschluss mit mehrjähriger Berufserfahrung
- ◆ Ausgezeichnete EDV-Kenntnisse (Word, Excel, Power Point, ...)
- ◆ Teamfähigkeit
- ◆ Sorgfältige und genaue Arbeitsweise
- ◆ Verhandlungssicheres Englisch

Dienstort: Ebensee

Entlohnung: gem. KV Angestellte Industrie (Fachverband Bergbau/Stahl) sowie umfangreiche Sozialleistungen. Bei entsprechender Qualifikation und Erfahrung besteht Bereitschaft zur Überzahlung.

Die Salinen Austria AG zählt zu den führenden Salzherstellern Europas. Unsere Geschichte reicht 7000 Jahre bis zu den Anfängen des Salzabbaus zurück. Mit unserem Fokus auf Qualität und höchster Kompetenz im Produktionsprozess sind wir heute der Leitbetrieb im Salzkammergut. Werden auch Sie Teil unseres Teams und bewerben Sie sich jetzt!

Salinen Austria Aktiengesellschaft
Steinkogelstraße 30
4802 Ebensee am Traunsee

www.salinen.com