



Wir suchen zum ehestmöglichen Eintritt:

## MitarbeiterIn Kundenservicecenter

### Vollzeit

#### Ihre Aufgaben:

- ◆ Durchführung der Auftragsabwicklung
- ◆ Kundenkorrespondenz inkl. Angebotslegung
- ◆ Telefonische Kunden- / Töchterbetreuung
- ◆ Koordination mit Sales Manager, Außendienst und anderen Abteilungen
- ◆ Erstellung von Auswertungen, Statistiken und Präsentationen
- ◆ Mitwirkung bei der Budgetplanung und der Bearbeitung der Forecasts
- ◆ Reklamationserfassung

**Dienstort:** Ebensee

#### Bewerbung:

Ihre Bewerbung senden Sie bitte per E-Mail mit Motivationsschreiben, Lebenslauf, Foto und Zeugniskopien an: Frau Klaudia Koppenwallner  
[klaudia.koppenwallner@salinen.com](mailto:klaudia.koppenwallner@salinen.com)

#### Unsere Anforderungen:

- ◆ Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- ◆ Betriebswirtschaftliches Verständnis und guter Umgang mit Zahlen
- ◆ Verhandlungssicheres Englisch in Wort und Schrift
- ◆ Stressresistenz, Belastbarkeit, Teamfähigkeit
- ◆ Fortgeschrittene MS Office Kenntnisse
- ◆ Hohes Maß an Selbstständigkeit und Eigenantrieb

#### Entlohnung:

Wir bieten gemäß KV ein Mindestgehalt von € 2.574,68 brutto / Monat sowie umfangreiche Sozialleistungen. Bei entsprechender Qualifikation und Erfahrung besteht Bereitschaft zur Überzahlung

Die Salinen Austria AG zählt zu den führenden Salzherstellern Europas. Unsere Geschichte reicht 7000 Jahre bis zu den Anfängen des Salzabbaus zurück. Mit unserem Fokus auf Qualität und höchster Kompetenz im Produktionsprozess sind wir heute der Leitbetrieb im Salzkammergut. Werden auch Sie Teil unseres Teams und bewerben Sie sich jetzt!